Istituto Comprensivo "Giannone "Oppido Lucano
Prot. 0000443 del 11/02/2019
(Uscita)



Piazza Salvo D'Acquisto, 5 - 85015 Oppido Lucano (PZ) - tel. 0971 945018
PEO pzic82000c@istruzione.it - PEC pzic82000c@pec.istruzione.it
Codice Univoco ufficio UFI9EH - Codice Fiscale 80006270765

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I Grado

scuola territorio

Istituto Comprensivo "F. Giannone"

Oppido Lucano - Tolve - Cancellara - San Chirico Nuovo

Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

PON 2014-2020

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Codice Progetto: 10.2.1A-FSEPON BA-2017-25

Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 -2020.

Avviso pubblico del MIUR prot. AOODGEFID 1953 del 21 febbario 2017 "Competenze di base"Asse I – Istruzione – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.

Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA PROFESSIONALE - CUP J77I17000650007

L'Istituto "F. Giannone" — IC di Oppido Lucano, in persona del Dirigente Scolastico e legale rappresentante, Dott. Bernardino Sessa

E

la docente **IUNNISSI GIOVANNA**

VISTO il D.P.R. 275/1999;
VISTO l'art.7 comma 6 del D.leg.vo 165/01;
VISTO il D.I. 44/2001, in particolare gli articoli 32,33,40 e ss. che disciplinano l'attività negoziale delle istituzioni Scolastiche;
VISTO il D.Lgs 50/2016;
VISTO il regolamento d'Istituto per la stipula di contratti di prestazione d'opera;
VISTO l'art. 52, co. 1° T.U. pubblico impiego; cfr. art.2013 c.c.
VISTO il PTOF 2016/19;
VISTO il decreto per l'assunzione in bilancio, prot. 2900 del 31/10/2018;
VISTE le delibere n. 26 del Collegio Docenti del 21/04/2017 e n. 50 del Consiglio di Istituto del 21/04/2017 con cui sono stati approvati i PON 2014-2020;
CONSIDERATO che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione, nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente.
CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 40 comma 1 del D.I. 44/2001, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari

attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

LETTE le vigenti norme sulla gestione dei Fondi Europei elencate nelle linee guide di fondi strutturali Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" e Allegati;

VISTA la nota MIUR 34815 del 02/08/2017 avente ad oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Attività di Formazione - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Manuale per la documentazione delle Selezioni del personale per la formazione del 21 Novembre 2017

TENUTO conto che il conferimento dell'incarico al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento e che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

VISTO la procedura selettiva iniziata con avviso prot. 3077/2018 del 14/11/2018 e conclusa con decreto di nomina di personale interno con funzioni di tutoraggio, prot. 3521/2018 del 02/12/2018;

PREMESSO

- che il Tutor, come da curriculum allegato alla presente, dispone di conoscenze specifiche, capacità applicative e strumentazioni adeguate dal punto di vista dello svolgimento di servizi alla formazione nel settore; - che la premessa forma parte integrante ed essenziale del presente atto,

Convengono e Stipulano quanto segue:

Il Tutor si obbliga a fornire all' ISTITUTO, su richiesta del medesimo, in forma autonoma attività di tutoraggio per la realizzazione del progetto 10.2.2A-FSEPON BA-2017-52 -"Miglioriamo le competenze di base"" per un numero di 30 ORE in compresenza con l'esperto esterno.

MODULO: Bonjour a tous – sede svolgimento Tolve, scuola Primaria.

Il docente tutor nell'espletamento delle attività, è tenuto a:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata
- dei contenuti dell'intervento;
- acquisire il consenso al trattamento dei dati degli studenti, attenendosi alla citata nota MIUR 21 settembre 2017, n. 35916;
- curare che nel registro vengano annotate le presenze, le firme degli esperti, la propria e di altre figure professionali eventualmente coinvolte, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto dello standard previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata; interfacciarsi con i coordinatori delle classi delle studentesse e studenti coinvolti, con il nucleo di supporto e con il Referente della valutazione;
- inserire tutti i dati di competenza nella piattaforma GPU-INDIRE.

L' ISTITUTO corrisponderà al Tutor la somma di €.30.00 (Trenta euro), comprensiva di trattenute di legge, fiscali e IRAP a carico dello Stato, per ogni ora di tutoraggio prestata per un importo totale pari a Euro 900,00 (novecento/00).

Tutti i pagamenti avverranno, dietro effettiva disponibilità da parte dell' ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Le ore riconosciute ed il relativo compenso potranno subire variazioni in diminuzione in caso di interruzione del modulo (presenza degli alunni inferiore a 9 per due incontri consecutivi), così come riportato nell' AVVISO PUBBLICO 1953 del 21 febbario 2017.

Il Tutor sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta da lui dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso a lui corrisposto.

Oppido Lucano, 4 febbraio 2019

IL TUTOR
Ins. Giovanna Iunnissi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof. Bernardino Sessa