

Ministero dell' Istruzione e del Merito
Piazza Salvo D'Acquisto, 5 - 85015 Oppido Lucano (PZ) - tel. 0971 945019
PEO pzic82000c@istruzione.it - PEC pzic82000c@pec.istruzione.it
Codice Univoco ufficio UFI9EH - Codice Fiscale 80006270765
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I Grado
Istituto Comprensivo "F. Giannone"
Oppido Lucano - Tolve - Cancellara - San Chirico Nuovo

Istituto Comprensivo "Giannone "Oppido Lucano
Prot. 0001524 del 29/03/2024
IV-5 (Uscita)

AVVISO SELEZIONE PER IL PERSONALE INTERNO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI PER NUCLEO DI SUPPORTO E REFERENTE VALUTAZIONE

10.2.2A-FSEPON-BA-2024-35	**SCUOLA APERTA AL TERRITORIO**	**CUP J54D23002500001**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD". Codice progetto 10.2.2A-FESPON-BA-2024-35;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTO il D.I. 129/2018 concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
VISTO l'avviso pubblico prot. n. 134894 del 21/11/2023 – finalizzato al rafforzamento delle competenze in lingua madre, lingua straniera, matematica e scienze, secondo le Indicazioni nazionali per il curriculo della scuola dell'infanzia e del primo ciclo d'istruzione, nonché degli apprendimenti linguistici, espressivi, relazionali e creativi.
VISTA la lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI/16058 DEL 05/02/2024 relativa al progetto di cui all'avviso pubblico prot. n. 134894 del 21/11/2023;
VISTE le "Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;
VISTA la necessità di selezionare personale interno per la corretta gestione ed esecuzione del progetto in oggetto;
VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di

Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020**;**
PRESO ATTO delle disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE- FESR 2014/2020;
VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n.26 del 14/12/2023 di adesione al progetto in oggetto;
VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 70 del 17/01/2024
VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. 788 VI-1 del 23/02/2024
VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 , il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 ed il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Istruzione e ricerca Periodo 2019-2021;

EMANA

un **AVVISO di SELEZIONE**, mediante procedura comparativa, per l'attuazione del progetto summenzionato, rivolto al personale interno per la selezione e il reclutamento delle seguenti figure di progetto:
- **Nucleo di supporto n.2 docenti e referente alla valutazione n. 1** dei moduli formativi;

Titolo modulo	Esperto n. ore	Tutor n. ore	N. alunni	Sede
English explorers:Avventure linguistiche nella scuola primaria	30	30	20	Oppido Lucano
I play and learn	30	30	15	Cancellara
I like English	30	30	15	Tolve
I learn and know	30	30	20	Tolve
Giochiamo con i numeri	30	30	20	Oppido Lucano
La matematica ci fa giocare	30		20	Tolve

Art. 1 – Requisiti di ammissione
La selezione è aperta a candidati in possesso di capacità, competenze ed esperienze specifiche attestate da curriculum ed eventuale altra documentazione da presentare all'atto della candidatura.
I requisiti di ammissione specificati all'art. 8, devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando di selezione.
L'incarico verrà affidato al personale interno docente che avrà ottemperato alle richieste previste dal bando, dove per personale interno si intende quello che lavora alle dipendenze dell'Istituzione scolastica che conferisce l'incarico.
Il docente incaricato, per le ore assegnate a decorrere della firma della convenzione, dovrà assolvere in modo ottimale a tutti gli adempimenti previsti dal progetto.

Art. 2 – Compiti del NUCLEO DI SUPPORTO
Il personale docente di supporto al progetto dovrà:
1. coordinare le attività con le altre figure partecipanti alla realizzazione del progetto;
2. costituire il collegamento tra la struttura di gestione interna (DS, DSGA, AA) e il Referente per la Valutazione, gli esperti e i tutor dei diversi moduli;

3. curare la procedura di scelta/selezione degli alunni partecipanti ai diversi moduli, curando, in collaborazione con le altre figure, il monitoraggio continuo e costante della partecipazione degli allievi alle attività formative;
4. curare il monitoraggio della corretta immissione dati in piattaforma, con l'estrazione di informazioni utili per la produzione di report e statistiche, ai fini della valutazione del progetto e dei percorsi formativi.

- Compiti del Referente della valutazione

Il Referente per la valutazione dovrà:

1. Coordinare le attività valutative inerenti tutto il piano della scuola;
2. Costituire un punto di collegamento con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma, in particolar modo con l'INVALSI;
3. Curare la tempestività, l'integrità e la completezza dell'immissione dei dati richiesti dal Sistema Informativo e il loro costante aggiornamento inserendo in piattaforma report, risultati e statistiche di sua competenza;
4. Sostenere esperti, tutor e personale amministrativo nelle interazioni con le diverse sezioni del Sistema Informativo;
5. Valutare la coerenza dei percorsi formativi con il PTOF;
6. Relazionare al Collegio Docenti i risultati raggiunti.

Art. 3 – Modalità e termine di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice e indirizzata al Dirigente Scolastico secondo lo schema riportato nell'Allegato 1, opportunamente firmata e corredata di documento di riconoscimento, dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12,30 di mercoledì 3 aprile 2024**

Le istanze per l'accesso alla selezione possono essere trasmesse per posta ordinaria, consegnate "brevi manu" al protocollo degli uffici di segreteria di questo Istituto, indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Oppido Lucano – Piazza S. D'Acquisto, 5 - 85015 Oppido Lucano (PZ).

Indicare sulla busta (oggetto mail) la dicitura: **"BANDO SELEZIONE NUCLEO SUPPORTO/VALUTATORE PON 2014-20"** seguita dal titolo/codice del progetto richiesto.

In alternativa, le domande di partecipazione possono essere inviate per posta elettronica PEO all'indirizzo: pzic82000c@istruzione.it.

Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete e/o pervenute successivamente alla data di scadenza.

Pertanto, l'Istituto Scolastico non si assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardo recapito del plico.

Nel caso di consegna a mano l'orario di ricevimento è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 11:30.

Alla domanda di partecipazione, redatta secondo l'Allegato 1, dovranno essere allegati i seguenti documenti:

• Dichiarazione di autocertificazione di residenza, qualifica, godimento dei diritti politici e possesso dei titoli culturali/professionali di cui all'Allegato 2;
• Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Art. 4– Compensi

Il compenso orario onnicomprensivo è stabilito in € 19,25 lordo dipendente e € 25,55 lordo stato, non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

La misura del compenso sarà determinata dall'attività effettivamente svolta (ore effettivamente prestate) e non potrà superare il **numero max di ore pari a 30 a ciascun docente (pari a 2) per il nucleo di supporto e 20 per il referente di valutazione**.
Il numero di ore effettivamente prestate si desumeranno da apposito time sheet debitamente compilato e firmato, che il personale docente di supporto presenterà al termine della propria attività.
La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.
Si precisa che i costi per le figure di sistema, ricompresi nei costi di gestione, sono soggetti a oscillazione in diminuzione, determinata dalla % di frequenza ore/allievi di tutti i moduli.
La previsione dei costi di gestione per i progetti in oggetto è stata stimata sull'80% di realizzazione di tutti moduli.

Art. 5 – Criteri di valutazione delle candidature
Premesso che possono partecipare alla selezione docenti a tempo indeterminato e determinato interni all'Istituto, si precisa che la selezione di tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico sulla base dei criteri di seguito specificati, in ordine di priorità:
1. Docente che attesta, certifica o dichiara competenze informatiche e utilizzo di strumenti di reportistica;
2. Docente che ha già svolto incarichi simili in altri progetti (PON, POR, altro)
3. Sarà data priorità ai collaboratori del DS- Referenti di plesso e Funzioni strumentali

Art. 6 – Valutazione
La selezione delle domande è effettuata da apposita commissione composta dal Dirigente Scolastico ed altre due figure che si incaricherà:
• Dell'esame dei curricoli
• Della valutazione dei titoli
• Della valutazione di ogni elemento utile (capacità di utilizzo di piattaforme on line).
A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane di età.
Gli esiti della selezione saranno pubblicati sul sito dell'Istituto www.icoppidolucano.it e nell'albo pretorio on line dell'Istituzione scolastica.
La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di giorni 15 dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO" impugnabile solo nelle forme di Legge.
Il Dirigente Scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o, nell'eventualità se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

INFORMAZIONI SULLA TUTELA DELLA PRIVACY
Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della legge 31 ottobre 1996 n. 675 e in seguito specificato dall'art.13 del D.Lgs 196 del 2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo "F. Giannone" per le finalità di gestione della selezione ove potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti.
Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.
Si comunica che, per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto: avvisi, bandi, pubblicità, ecc., saranno tempestivamente pubblicati sul sito della scuola al seguente indirizzo: https://www.icoppidolucano.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa EUGENIA TEDESCO

Allegato 1
Al Dirigente Scolastico
IC "F.Giannone"
Piazza S. D'Acquisto, 5
85015 Oppido Lucano (PZ)

Domanda di partecipazione alla selezione di figura NUCLEO di SUPPORTO e REFERENTE VALUTAZIONE - PON 2014/2020

Il/la sottoscritto/a_____

nato/a il _____ a _____prov._____

residente a _____in Via _____ n. _____ .

Codice Fiscale _____Indirizzo e-mail_____

Tel. _____

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione in qualita di figura di NUCLEO DI SUPPORTO/REFERENTE VALUTAZIONE per i progetti PON 2014-2010 di cui all'avviso interno prot. _____ del_____

TITOLO PROGETTO _____

CODICE PROGETTO _____

MODULO _____

Dichiara di avere preso visione dell'avviso pubblico e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae e nella tabella di valutazione sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

Si impegna inoltre:

- a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approvato dall'Istituzione Scolastica;
- a produrre tutta la documentazione richiesta dal bando di selezione, in formato cartaceo e su supporto informatico;

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art.76 D.P.R. 445 del 28/12/2000, allega autocertificazione, curriculum vitae in formato europeo, tabella valutazione titoli e progetto relativo all'attività da svolgere.

Data_____ Firma_____

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003, si autorizza l'Amministrazione ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione della presente istanza,

ivi compresi quelli definiti “sensibili” dell’art. 4 comma 1 lettera d, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

Data _____ Firma_____

La presente dichiarazione non necessita dell’autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.

Informativa ai sensi dell’art. 10 della legge 675/1996: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CUMULATIVA DI CERTIFICAZIONE

(art.46 del D.P.R. 445 del 28 dicenbre 2000)

Il/la sottoscritto/a _____

consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione non veritiera, di formazione e di uso di atti falsi, cosi come stabilito dall'art.76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- di essere nato/a a _____ il _____
- di essere residente a -_____via e nr _____
- di essere cittadino italiano oppure _____
- di godere dei diritti politic/elettorali _____
- di essere iscritto nell'albo/elenco professionale _____
- di essere in possesso del titolo di studio di _____

rilasciato da _____ con votazione _____

- di essere in possesso dei seguente titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento, di qualificazione tecnica -_____
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di possedere le capacita di utilizzo di piattaforme informatiche on line.

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del Decreto Legislativo n° 196 del 30/06/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

(luogo e data) ..... FIRMATO