

Ministero dell' Istruzione e del Merito
FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020
Piazza Salvo D'Acquisto, 5 - 85015 Oppido Lucano (PZ) - tel. 0971 945019
PEO pzic82000c@istruzione.it - PEC pzic82000c@pec.istruzione.it
Codice Univoco ufficio UFI9EH - Codice Fiscale 80006270765
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I Grado
Istituto Comprensivo "F. Giannone"
Oppido Lucano - Tolve - Cancellara - San Chirico Nuovo

Albo online
Amministrazione Trasparente
Sito - PNRR

AVVISO DI SELEZIONE PER IL PERSONALE ESPERTO INTERNO/ESTERNO

AVVISO di selezione per personale in qualità di ESPERTO formatore interno/esterno per l'attuazione dei progetti previsti dal Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU"
CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-35686
CUP: J84D23004740006
TITOLO: STEM E MULTILINGUE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera.

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove Competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e MULTILINGUISTICHE

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° ***m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065,*** recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM";

VISTO L'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

VISTO L'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

VISTO la nota prot. n. ***m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935,*** del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche".

VISTO il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento di procedure";

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTO l'atto di concessione prot. 32722 del 28/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTA la delibera n. 75 del Consiglio di Istituto del 11/03/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2024;

VISTA la delibera n. 33 del Collegio dei Docenti del 11/03/2024;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 1202 del 14/03/2024;

VISTA la predisposizione del Programma Annuale E.F. 2025, presentato al Consiglio di Istituto per l'approvazione e ai Revisori dei conti per l'analisi di conformità;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO il Decreto Prot. _____ del 17/01/2025, per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico di ESPERTO nel Progetto PNRR DM 65 M4C1I3.1-2023-1143-P-35686 - CUP: J84D23004740006;

EMANA

Per i motivi espressi nella premessa, che s'intendono integralmente richiamati:

l'avvio di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione della seguente figura professionale INTERNE/ESTERNE e per gli elencati percorsi previsti nella Linea di INTERVENTO A:

PERCORSI FORMATIVI	**N° percorsi**	**N° figure ESPERTO**	**Ore**	**Plesso**
Percorsi di metodologia MULTILINGUISTICA	Imparo le lingue: conosco il mondo	1	23	Secondaria Tolve

ART.1 – SELEZIONE

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria di esperto formatore da impiegare per la realizzazione percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti di scuola secondaria di primo grado, volti a sviluppare le competenze STEM e linguistiche; percorsi formativi per studenti e studentesse della Scuola Primaria per potenziare le competenze linguistiche (INTERVENTO A) (D.M. 65/2023), mediante procedura comparativa dei curricula vitae e professionali e dei progetti formativi proposti. Nel rispetto di quanto contenuto nel Decreto Lgs. vo n. 165/2001 e ss. mm. ii, in particolare l'art. 7 "Gestione delle Risorse" comma 6 b):

• “L’amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”;

• l’Amministrazione selezionerà prioritariamente l’ESPERTO all’interno dell’Istituzione stessa. In mancanza di personale interno, l’Amministrazione provvederà a valutare le candidature di ESPERTO esterne alla scuola. Nel caso in cui, all’esito della fase, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell’Istituzione Scolastica, si procederà mediante sottoscrizione di una lettera di incarico.

Art. 2 – COMPITI

Compiti di pertinenza dell’esperto formatore affidatario dell’incarico:

✓ Verificare i livelli d’ingresso dei destinatari dell’intervento formativo;

✓ Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;

✓ Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli d’ingresso;

✓ Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;

✓ Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all’attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;

✓ Effettuare durante il percorso valutazioni fibnali per la certificazione dell’Unità Formativa Didattica di competenza;

Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;

✓ Caricare la documentazione in piattaforma di gestione, ove richiesto;

✓ Alimentare la piattaforma di avanzamento;

✓ Redigere relazione periodica concordata con il Team;

✓ Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi, strategie, metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.

La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l’immediata decadenza dell’incarico eventualmente già conferito. I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 sostituito dall'art. 1, comma 44, legge n. 190 del 2012, pena la risoluzione del contratto.

ART. 3 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

• la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;

• la violazione degli obblighi contrattuali;

• la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;

• il giudizio negativo espresso dal Gruppo di lavoro a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, il puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifica e il puntuale rispetto dell'orario di lavoro;

Le istanze di partecipazione dovranno essere consegnate corredate degli allegati richiesti e di tutto ciò esplicitato nel presente avviso. Nel caso cui le domande pervenute risultassero incomplete o non rispondenti a quanto richiesto, non saranno considerate valide ai fini della valutazione comparativa.

ART. 4 - COMPENSO ORARIO, PERIODO, SEDE E DURATA DELL'INCARICO

Le attività inizieranno nel mese di febbraio 2025 e saranno ultimate entro il mese di giugno 2025 presso i plessi delle Istituzioni Scolastiche. Per lo svolgimento delle attività sarà riconosciuto il compenso previsto dalle UCS di cui alla presente iniziativa, ovvero, l'attività di assistenza in qualità di tutor sarà retribuita con un importo di € 34,00/ora lordo omnicomprensivo.

Sui compensi saranno applicate le ritenute previdenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Per i materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11 della L. 633/1941 ("Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio") e le disposizioni relative al D. Lgs. 679/2016 ("Codice in materia di protezione dei dati personali").

Il corrispettivo delle singole attività fornite sarà liquidato in un'unica soluzione in considerazione delle ore effettivamente prestate e documentate e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

ART. 5 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda di partecipazione al Dirigente Scolastico dell'IC "F. GIANNONE" di Oppido Lucano Piazza S. D' Acquisto n 5 - 85015 – Oppido Lucano (PZ), entro e non oltre **le ore 12:00 del giorno 28/01/2025** nelle seguenti modalità, alternative fra loro:

1) consegna a mano della documentazione in formato cartaceo, presso l'ufficio protocollo della suddetta Scuola;

per la documentazione consegnata in formato cartaceo farà fede la data e l'orario di accettazione (protocollo) della Scuola;

2) via posta elettronica, il candidato dovrà allegare alla e-mail, la scansione, in formato PDF, della documentazione sotto citata;

per la documentazione inviata tramite e-mail, farà fede la data e l'orario di arrivo all' indirizzo indicato, sarà cura del candidato verificare eventuali problemi di ricezione dell'istanza di partecipazione. La candidatura andrà inoltrata al seguente indirizzo mail: **pzic82000c@istruzione.it** e dovranno avere ad oggetto: "CANDIDATURA ESPERTO INTERNO/ESTERNO (titolo_modulo) Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)"

L'istanza di partecipazione dovrà essere composta obbligatoriamente da:

- Fotocopia del documento di identità in corso di validità

- Curriculum formativo e professionale in formato europeo firmato

- Allegato 1 Istanza di partecipazione

- Allegato 2 Dichiarazione sostitutiva di partecipazione

- Allegato 3 Scheda di valutazione dei titoli

- Allegato 4 Dichiarazione di Assenza di Incompatibilità

Ciascun candidato potrà presentare domanda di partecipazione per più moduli. Decorso il termine ultimo per la presentazione delle domande, qualora uno o più moduli non siano stati oggetto di scelta da parte dei candidati, mentre altri siano stati indicati contestualmente da più docenti, il docente con punteggio inferiore potrà richiedere, per iscritto, entro 3 giorni, di candidarsi ad uno dei moduli rimasti scoperti. Tale richiesta sarà oggetto di valutazione del DS.

Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande. Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi o oltre la data fissata. L'istanza dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente. Le dichiarazioni rese, nella domanda e nel curriculum vitae, avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445.

Ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere la documentazione a sostegno di quanto dichiarato. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

ART.6 – VALUTAZIONE

Le candidature pervenute per la figura di ESPERTO per la realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti volti a sviluppare le competenze linguistiche (INTERVENTO A) (D.M. 65/2023), saranno valutate in autonomia dal Dirigente Scolastico oppure da

un’apposita commissione affiancata dal Gruppo di Lavoro “PNRR STEM e Multilinguismo”, che procederà alla comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella in Allegato.

Art. 8 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica dott.ssa Eugenia TEDESCO.

Oppido Lucano (PZ), lì 17 gennaio 2025

Il RUP Dirigente Scolastico
Prof.ssa Eugenia TEDESCO

ALLEGATO A istanza di partecipazione FIGURA PROFESSIONALE ESPERTO FORMATORE INTERNO/ESTERNO PNRR STEM E MULTILINGUE ALUNNI

Al Dirigente Scolastico

Il/la sottoscritto/a_____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

residente a _____via_____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____indirizzo PEC_____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di:

ESPERTO NEL PERCORSO DI METODOLOGIE DI MULTILINGUISTICA PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA

SECONDARIA DI I GRADO DI TOLVE

Consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ❑ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ❑ di essere in godimento dei diritti politici
- ❑ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali _____
- ❑ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: _____
- ❑ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ❑ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ❑ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- ❑ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data_____ firma_____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)

- dichiarazione assenza motivi di incompatibilità
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data_____ firma_____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____ firma_____

TABELLA VALUTAZIONE ESPERTO				
Titoli valutabili	**Punteggi**	**Punteggio massimo**	**Autodichiarazione con indicazione della pag del CV**	**Ufficio**
TITOLI DI ACCESSO (valutabile un solo titolo)				
Laurea vecchio ordinamento o specialistica coerente	Fino a 90/110 punti 3			
	Da 91/110 a 100/110 punti 4			
	Da 101/110 a 105/110 punti 5			
	Da 106/110 a 110/110 punti 6			
	Da 110/110 punti 10			
Laurea triennale coerente con l'area di intervento (non cumulabile con il punteggio precedente)	Fino a 90/110 punti 1			
	Da 91/110 a 100/110 punti 2			
	Da 101/110 a 105/110 punti 3			
	Da 106/110 a 110/110 punti 4			
	110/110 punti 5			
Diploma coerente con l'area di intervento (valutazione in centesimi)	Fino a 70/100 punti 0,5			
	Da 71/100 a 80/100 punti 1			
	Da 81/100 a 90/100 punti 1,5			
	Da 91/100 a 100/100 punti 2			
	100/100 con lode punti 2,5			
Diploma coerente con l'area di intervento (valutazione in sessantesimi) (non cumulabile con il punteggio precedente)	Fino a 42/60 punti 0,5			
	Da 43/60 a 48/60 punti 1			
	Da 49/60 a 54/60 punti 1,5			
	Da 55/60 a 59/60 punti 2			
	Da 60/60 punti 2,5			
MASTER E/O CORSI DI SPECIALIZZAZIONE				
Altra laurea	Punti 3 per titolo	Max 6 punti		
Master, diplomi di specializzazione post lauream, corsi di perfezionamento, di durata almeno annuale (tutti i titoli devono essere afferenti le tipologie d'intervento)	Punti 2 per titolo	Max 6 punti		
Dottorato di ricerca (afferente le tipologie d'intervento)	Punti 4 per titolo	Max 4 punti		
CORSI DI SPECIALIZZAZIONE E/O AGGIORNAMENTO INFORMATICA				
Per ogni certificazione informatica (ECDL, IC3, EIPASS e/o certificazioni equivalenti)	Punti 2 per titolo	Max 6 punti		

Esperienze lavorative PON afferenti la tipologia di inetrvento con la funzione docente tutor	Punti 4 per esperienza	Max 20 punti		



OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI ESPERTO

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il_____ residente a_____ Provincia di _____

Via_____ Codice Fiscale _____

Partecipante alla selezione in qualità di _____ nel progetto di cui in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
   - non coinvolge interessi propri;
   - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
   - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
   - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;

d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;

e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato

_____