Istituto Comprensivo "Giannone "Oppido Lucano
Prot. 0006036 del 18/06/2025
VI-2 (Uscita)

Agli ATTI
Al Sito Web
Al D.S.G.A.

Oppido Lucano (PZ), lì 18/06/2025

OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE PER LA LIQUIDAZIONE E IL PAGAMENTO DEI COMPENSI, COMPRESI QUELLI IMPUTATI AI COSTI INDIRETTI, NELL'AMBITO DEL PROGETTO PNRR D.M. 65/2023 "STEM E MULTILINGUE", AVVISO Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) Cod. M4C1I3.1-2023-1143 - Linea di investimento: M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi

CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-35686, CODICE CUP: J84D23004740006
Linea d'intervento "A"
Attività di: ***Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti***

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO l'Avviso Pubblico D.M. 65/2023: Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali;
VISTA la candidatura inoltrata dall'I.C. "F.GIANNONE";
VISTO l'accordo di concessione firmato digitalmente dall'Unità di Missione e protocollato con n. 32722 del 28/02/2024, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
VISTO il P.T.O.F.;
VISTA la Delibera del Collegio dei docenti n. 33 dell'11/03/2024;
VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 1202 del 14/03/2024;
VISTO il Decreto AOODRBA(U).0000025 del 15-03-2024 che ha disposto l'autorizzazione, per i Dirigenti Scolastici autorizzati, a svolgere l'attività di direzione e coordinamento dei progetti di cui alla linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 "Istruzione e Ricerca" - Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU, chiarendo che i relativi incarichi "sono da annoverarsi tra quelli istituzionali, ovvero da conferire in ragione dei propri compiti e doveri d'ufficio, ai sensi dell'art. 19, comma 3, del CCNL sottoscritto in data 15 luglio 2010, relativo al personale dell'Area V della Dirigenza";
VISTO il Decreto Prot. 1218 del 14/03/2024 di Nomina RUP PNRR Avviso/Decreto: Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M.65/2023) - CUP: J84D23004740006;

VISTI gli incarichi relativi al PNRR M4C1I3.1 – 2023 – 1143 – P – 35686 STEM E MULTILINGUE al D.S. e al D.S.G.A. nonché l'Incarico al D.S.G.A. titolare dall'01/09/2024, Prot. 4365 del 20/09/2025;

VISTE le dichiarazioni di insussistenza di motivi di incompatibilità e conflitti di interesse;

VISTO l'Avviso di Selezione per il personale Interno/Esterno Esperto in Percorsi di metodologia Multilinguistica - PNRR D.M. 65/2023 M4C1I3.1-2023-1143-P-35686, CUP: J84D23004740006, Intervento "A", Prot. 1369 del 22/03/2024;

VISTO l'Avviso di Selezione per il personale Interno/Esterno Esperto Tutor in Percorsi di metodologia Multilinguistica - PNRR D.M. 65/2023 M4C1I3.1-2023-1143-P-35686, CUP: J84D23004740006, Intervento "A", Prot. 1377del 22/03/2024;

VISTO il Decreto Prot. 6525 del 25/11/2024, di valutazione candidature "Avviso di Selezione per il personale Esperto Interno/Esterno" Prot. 1369 del 22/03/2024 – Intervento "A";

VISTA la Lettera di incarico Esperto Esterno percorsi formativi PNRR DM 65 STEM E MULTILINGUE Roberts Kelly Joseph, Prot. 7303 del 10/12/2024;

VISTA la Lettera di incarico Esperto Esterno percorsi formativi PNRR DM 65 STEM E MULTILINGUE Lanciotto Deborah, Prot. 7304 del 10/12/2024;

VISTO il Decreto per l'avvio di procedure di selezione per il conferimento di incarichi di Tutor nel Progetto PNRR DM 65 M4C1I3.1-2023-1143-P-35686 - CUP: J84D23004740006, Prot. 375 del 17/01/2025;

VISTO l'Avviso di Selezione Tutor percorso di metodologia MULTILINGUISTA Progetto PNRR DM 65 STEM E MULTILINGUE M4C1I3.1-2023-1143-P-35686, CUP: J84D23004740006, Prot. 377 del 17/01/2025;

VISTO il Decreto per l'avvio di procedure di selezione per l'incarico di esperto - Progetto PNRR DM 65 STEM E MULTILUNGUE - Intervento A, Prot. 381 del 17/01/2025;

VISTO l'Avviso di reclutamento ESPERTO formatore Interno/Esterno Percorsi di metodologia MULTILINGUISTICA - Progetto PNRR DM 65 CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-35686, C.U.P.: J84D23004740006, Prot. 382 del 17/01/2025;

VISTO il Contratto Tutor PALESE CAMILLO Progetto STEM E MULTILINGUE, CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-35686, CUP: J84D23004740006, Prot. 627 del 23/01/2025;

VISTA l'Integrazione e rettifica Lettera di incarico Esperto CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-35686 Codice CUP: J84D23004740006 Titolo Progetto: STEM E MULTILINGUE – Intervento A, Prot. 641 del 23/01/2025;

VISTO il Verbale di valutazione candidature Avviso di Selezione per il personale TUTOR Interno/Esterno Prot. 377 del 17/01/202 Progetto PNRR D.M. 65 M4C1I3.1-2023-1143-P-35686, Prot. 959 del 03/02/2025;

VISTO il Decreto approvazione graduatorie Avviso di Selezione per il personale TUTOR Interno/Esterno Prot. 377 del 17/01/2025 Progetto PNRR D.M. 65 M4C1I3.1-2023-1143-P-35686, Prot. 964 del 03/02/2025;

VISTO il Verbale di valutazione candidature Avviso di Selezione Prot. 382 del 17/01/2025 ESPERTO FORMATORE Progetto PNRR D.M. 65 M4C1I3.1-2023-1143-P-35686, Prot. 972 del 03/02/2025;

VISTO il Decreto approvazione graduatorie Avviso di Selezione Prot. 382 del 17/01/2025 Esperto Formatore, Progetto PNRR D.M. 65 M4C1I3.1-2023-1143-P-35686, Prot. 974 del 03/02/2025;

VISTI i conseguenti incarichi: Prot. 1290 del 12/02/2025 di Esperto Formatore Esterno alla Dott.ssa Michela Rossi; Prot. 1292 del 12/02/2025 di Tutore Interno all'Ins. Antonietta Sportiello; Prot. 1293 del 12/02/2025 di Tutor Interno all'Ins. Samantha Lioi; Prot. 1296 del 12/02/2025 di Tutor Esterno alla Dott.ssa Ilaria Viola; Prot. 1298 del 12/02/2025 di Tutor Esterno alla Dott.ssa Myriam Triunfo

VISTO il Programma Annuale E.F. 2025 dell'I.C. "F. GIANNONE" Oppido Lucano – Tolve – Pietragalla, approvato con delibera del Consiglio d'Istituto del 14/02/2025;

VERIFICATE le attività progettuali svolte e la documentazione a sostegno delle stesse;

VISTI i timesheet delle attività e le registrazioni delle presenze per le attività del Progetto PNRR STEM E MULTILINGUE M4C1I3.1-2023-1143-P-35686, Linea d'intervento "A", Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti";

VISTE le registrazioni effettuate sulla piattaforma PNRR SCUOLA FUTURA, in relazione alle attività progettuali;

VISTO l'articolo 19 del CCNL Area V dell'11/04/2006, che, al comma 3, disciplina gli incarichi aggiuntivi non obbligatori ai Dirigenti Scolastici, previsti dagli organi collegiali, per i quali è prevista una ritenuta del 20% sul compenso complessivo, da destinare al Fondo regionale o nazionale;

VISTI i "Cedolini" Prospetti di liquidazione relativi al personale interno;

VISTI gli impegni di spesa registrati in bilancio;

VISTI i controlli effettuati nell'ambito della procedura di affidamento degli incarichi;

SENTITO il Gruppo di Lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo;

VISTE le attività di determinazione e liquidazione dei crediti svolte dal DSGA ai sensi dell'art. 16 del sopra citato D.I. 129/2018;

DETERMINA

- di corrispondere alla Dott.ssa Deborah LANCIOTTO il pagamento di € 1.339,72 (milletrecentotrentanove/72) a titolo di compensi per n. 23 ore di attività di formatore in Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti;
- di provvedere al conseguente versamento di oneri erariali e riflessi previsti dalla normativa vigente, per un totale di € 477,28 (quattrocentosettantasette/28);
- di corrispondere alla Dott.ssa Michela ROSSI il pagamento di di € 1.339,72 (milletrecentotrentanove/72) a titolo di compensi per n. 23 ore di attività di formatore in Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti;
- di provvedere al conseguente versamento di oneri erariali e riflessi previsti dalla normativa vigente, per un totale di € 477,28 (quattrocentosettantasette/28);
- di corrispondere alla Dott.ssa Myriam TRIUNFO il pagamento di € 576,59 (cinquecentosettantasei/59) a titolo di compensi per n. 23 ore di attività di tutor in Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti;
- di provvedere al conseguente versamento di oneri erariali e riflessi previsti dalla normativa vigente, per un totale di € 205,41 (duecentocinque/41);
- di corrispondere alla Dott.ssa Ilaria VIOLA il pagamento di € 576,59 (cinquecentosettantasei/59) a titolo di compensi per n. 23 ore di attività di tutor in Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti;
- di provvedere al conseguente versamento di oneri erariali e riflessi previsti dalla normativa vigente, per un totale di € 205,41 (duecentocinque/41);
- di corrispondere all'Ins. Samantha LIOI il pagamento di € 412,24 (quattrocentododici/24) a titolo di compensi per n. 23 ore di attività di tutor in Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti;
- di provvedere al conseguente versamento di oneri e contributi previsti dalla normativa vigente, per un totale di € 369,76 (trecentosessantanove/76);
- di corrispondere al Prof. Camillo PALESE il pagamento di € 412,24 (quattrocentododici/24) a titolo di compensi per n. 23 ore di attività di tutor in Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti;
- di provvedere al conseguente versamento di oneri e contributi previsti dalla normativa vigente, per un totale di € 369,76 (trecentosessantanove/76);
- di corrispondere all'Ins. Antonietta SPORTIELLO il pagamento di € 412,24 (quattrocentododici/24) a titolo di compensi per n. 23 ore di attività di tutor in Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti;
- di provvedere al conseguente versamento di oneri e contributi previsti dalla normativa vigente, per un totale di € 369,76 (trecentosessantanove/76);
- di corrispondere al DSGA Rocco LARAIA il pagamento di € 686,90 (seicentoottantasei/90) a titolo di compensi per n. 51 ore di attività di supporto tecnico e amministrativo specialistico, nell'ambito dell'attività di "Percorsi di

formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti", nel periodo successivo all'01/09/2024;

- di provvedere al conseguente versamento di oneri e contributi previsti dalla normativa vigente, per un totale di € 616,12 (seicentosedici/12);
- di corrispondere al DSGA in carica fino al 31/08/2024 Maria Antonietta MONTESANO il pagamento di € 686,90 (seicentoottantasei/90) a titolo di compensi per n. 51 ore di attività di supporto tecnico e amministrativo specialistico, nell'ambito dell'attività di "Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti", nel periodo precedente all'01/09/2024;
- di provvedere al conseguente versamento di oneri e contributi previsti dalla normativa vigente, per un totale di € 616,12 (seicentosedici/12);
- di corrispondere alla DS Eugenia TEDESCO il pagamento di € 1.185,54 (millecentoottantacinque/54) a titolo di compensi per n. 78 ore di attività di direzione e coordinamento nell'ambito dell'attività di "Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti";
- di provvedere al conseguente versamento di oneri e contributi previsti dalla normativa vigente, per un totale di € 884,58 (ottocentoottantaquattro/58);
- di accantonare la cifra di € 517,53 (cinquecentodiciassette/53) ai sensi dell'articolo 19 del CCNL Area V dell'11/04/2006, comma 3;
- di autorizzare, pertanto, il DSGA a predisporre pratiche, adempimenti e procedure ai fini del pagamento delle sopra identificate spese, di cui al progetto PNRR D.M. 65/2023 "STEM E MULTILINGUE" M4C1I3.1-2023-1143-P-35686 CUP: J84D23004740006, che sono imputate all'aggregato "A03/05 - PNRR-D.M.65/2023-STEM E MULTILINGUE-M4C1I3.1-2023-1143-P-35686" del Programma Annuale E.F. 2025 di questo Istituto Comprensivo.

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Eugenia TEDESCO.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Eugenia Tedesco
(FIRMA DIGITALE)